
**LOKALNO JAVNO PREDUZEĆE
„AUTOBUSKA STANICA“ A.D.
PRIŠTINA**

**IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA
I FINANSIJSKI IZVEŠTAJI**

Za godinu koja se završava 31. decembra 2020

Priština, april 2021

Sadržaj

Opšte informacije	3
Izveštaj nezavisnog revizora	4
Izveštaj finansijskog položaja	7
Izveštaj sveobuhvatnog prihoda	8
Izveštaj o promenama u kapitalu	9
Izveštaj o toku novca	10
Beleške uz finansijske izveštaje	11
Rezime značajnih računovodstvenih politika.....	14

Opšte informacije

Organi zaduženi za upravljanje:

G. Faton Raçi - predsedavajući odbora
Gđa. Anita Morina Saraçi, članica
Gđa. Aferdita Siya Ismajli, članica
G. Fatmir Miftari, član odbora i
predsedavajući odbora za reviziju

Uprava:

Luan Hoti - Izvršni direktor
Arianit Grezda –Glavni finansijski službenik
Adresa:
Bulevar "Bill Clinton"
10000 Priština

Korespondentna banka:

Nacionalna komercijalna banka,
ProCredit Bank,
NLB Banka,

Revizor:

Licencirano preduzeće „H&N“ D.o.o
Ulica Ilaz Kodra br.29
10000 Priština, Kosovo

Kontakt: auditimit@gmail.com,

Tel: 038/541 144

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Za: Opštinsku komisiju akcionara, Odbor direktora i Upravu LJP "Autobuska stanica"

Mišljenje

Revidirali smo finansijske izveštaje LJP „Autobuska stanica“ A.D. Adresa: Ul. Bill Clinton bb 10000 Priština, Kosovo koji uključuju izveštaj o finansijskom stanju dana 31. decembra 2020. godine, izveštaj o sveobuhvatnom prihodu, izveštaj o promenama u kapitalu i izveštaj o novčanim tokovima za godinu koja se završila na taj datum, kao i beleške uz izveštaje, uključujući rezime najvažnijih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, priloženi finansijski izveštaji tačno u svim materijalnim aspektima prikazuju (ili daju tačan i istinit prikaz o), finansijskom položaju Društva dana 31. decembra 2020. godine, finansijskom učinku i novčanim tokovima za godinu koja se završava na ovaj datum, u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja (MSFI).

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije (MSR-u). Naše odgovornosti prema ovim standardima detaljnije su opisane u odeljku izveštaja gde su date *Revizorske odgovornosti za reviziju finansijskih izveštaja*. Nezavisni smo od Društva u skladu sa Etičkim kodeksom računovodstvenih profesionalaca Odbora za međunarodne etičke standarde računovodstvenih profesionalaca (Kodeks OMESRP), zajedno sa etičkim zahtevima koji su sprovodljivi na reviziju finansijskih izveštaja u (jurisdikciji), i ispunili smo druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima i OMESRP kodeksom. Smatramo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dovoljni i prikladni da pruže osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Kao što je obelodanjeno u Belešci 16 koja je takođe povezana sa Načelom kontinuiteta - gde su naši testovi primetili da je čak i tokom vežbe pod revizijom kompanija imala poslovne poteškoće koje su rezultirale poslovanjem ove godine, sa negativnim finansijskim rezultatom (gubitkom).

Naše mišljenje nije izmenjeno zbog gore navedenih problema.

Ključna pitanja revizije

Glavna pitanja revizije su ona pitanja koja su, prema našoj profesionalnoj proceni, bila najvažnija u našoj reviziji finansijskih izveštaja tekućeg perioda. Ova pitanja su adresirana u kontekstu naše revizije finansijskih izveštaja u celini i formiranja našeg mišljenja o tome, a mi ne izražavamo konkretno mišljenje o tim pitanjima.

Druga pitanja

Finansijski izveštaji LJP "Autobuska stanica" A.D. Priština, za godinu koja se završila 31. decembra 2020, bila je revidirana od strane Državne službe za reviziju za koju je izrazila kvalifikovano mišljenje, za te finansijske izveštaje 20. marta 2020.godine.

Odgovornosti menadžmenta za finansijske izveštaje

Rukovodstvo je odgovorno za pripremu i poštenu prezentaciju finansijskih izveštaja u skladu sa MSFI i za one interne kontrole za koje rukovodstvo smatra da su neophodne da bi se omogućila priprema finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne anomalije, bilo zbog prevare ili greške.

U pripremi finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Društva da nastavi sa radom, pružajući informacije, ako je sprovodljivo, o stvarima koje se tiču kontinuiteta i koristeći računovodstveno načelo kontinuiteta, osim u slučajevima kada rukovodstvo namerava da likvidira Društvo ili da prekine aktivnosti, ili ako ne postoji druga stvarna alternativa osim gore navedene.

Izveštaj nezavisnog revizora (nastavak)

Za: Opštinsku akcionarsku komisiju, Odbor direktora i Menadžment LJP „Autobuska stanica“

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Društva.

Izveštaj nezavisnog revizora (nastavak)

Za: Opštinsku akcionarsku komisiju, Odbor direktora i Menadžment LJP „Autobuska stanica“

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naši ciljevi su da postignemo razumnu sigurnost u vezi sa činjenicom da li finansijski izveštaji u celini ne sadrže materijalno značajne anomalije zbog prevare ili greške, i da izdaju revizorski izveštaj koji sadrži naše mišljenje. Razumna sigurnost je sigurnost visokog nivoa, ali nije garancija da će revizija izvršena prema MSR-ima uvek identifikovati materijalnu anomaliju kada postoji.

Anomalije mogu nastati kao rezultat greške ili prevare i smatraju se materijalnim ako se očekuje da, pojedinačno ili u kombinaciji, razumno utiču na ekonomske odluke korisnika donetih na osnovu ovih finansijskih izveštaja.

Kao deo revizije koja je u skladu sa MRS-ima, profesionalno procenjujemo i održavamo profesionalni skepticizam tokom čitave revizije. Mi takođe:

- Identifikujemo i procenjujemo rizike od materijalnih anomalija, bilo zbog prevare ili greške, izrađujemo i izvodimo revizijske postupke kao odgovor na ove rizike i prikupljamo revizijske evidencije koje su dovoljne i odgovarajuće da pruže osnovu za naše mišljenje. Rizik od neotkrivanja materijalnih anomalija kao rezultat prevare veći je od rizika greške, jer prevara može uključivati tajni dogovor, falsifikovanje, namerne izuzetke, iskrivljene informacije, zaobilaženje unutrašnjih kontrola.
- Pružamo znanje o internoj kontroli koja se odnosi na reviziju, s ciljem utvrđivanja postupaka revizije koji odgovaraju okolnostima, ali ne i radi izražavanja mišljenja o efikasnosti interne kontrole Društva.
- Procenjujemo usklađenost korištenih računovodstvenih politika i opravdanost računovodstvenih procena i relevantna objašnjenja koja je izvršilo rukovodstvo.
- Izvlačimo zaključak u pogledu prikladnosti korišćenja računovodstvene osnove kontinuiteta, a na osnovu uzetih revizijskih evidencija, ukoliko postoji materijalna nesigurnost u vezi sa događajima ili uslovima, što može izazvati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi aktivnost. Ako zaključimo da postoji nesigurnost, trebali bismo skrenuti pažnju na revizorski izveštaj u vezi sa objašnjenjima datim u finansijskim izveštajima ili ako su ta objašnjenja neprikladna, trebalo bi da izmenimo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma našeg izveštaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu dovesti do toga da Društvo prestane sa radom.
- Procenjujemo ukupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izveštaja, uključujući date objašnjavajuće informacije, i da li finansijski izveštaji prikazuju transakcije i događaje u njima na način da se postigne poštena prezentacija.

Sa osobama zaduženim za upravljanje komuniciramo, između ostalog, u vezi sa svrhom i vremenom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje možemo utvrditi tokom revizije.

Izveštaj o ostalim zakonskim i regulatornim zahtevima

Mišljenje o Izveštaju menadžmenta

Revidirali smo finansijske izveštaje kompanije LJP „Autobuska stanica“ A.D, Priština, kao i informacije napisane u izveštaju o upravljanju menadžmentu na osnovu zakonskih zahteva definisanih Zakonom br.06/L-032 o računovodstvu, finansijskom izveštavanju i reviziji, član 10.

Prema našem mišljenju, izveštaj menadžmenta je u skladu sa finansijskim izveštajima za izveštajnu finansijsku godinu i pripremljen je u skladu sa zahtevima Zakona Br. 06/L-032 o računovodstvu, finansijskom izveštavanju i reviziji, član 10. i AU Br.02/2020 o nezavisnosti pravnih revizora i revizorskih firmi.

Izveštaj nezavisnog revizora (nastavak)

Za: Opštinsku akcionarsku komisiju, Odbor direktora i Menadžment LJP „Autobuska stanica “

Izveštaj o ostalim zahtevima

- Angažovani smo kao revizor kompanije LJP „Autobuska stanica“ A.D. Priština, za period 01.01.2020 - 31.12.2020, prema potpisanom ugovoru sa brojem protokola Br.02/2202, od 27.11.2020, od strane Odeljenja za nabavke kompanije, putem otvorene ponude za učešće na tenderu i dobili smo ugovor za reviziju FI za 2020. godinu.

Glavni rizici su oni rizici koji su, prema profesionalnoj proceni revizora, bili važniji u reviziji finansijskih izveštaja tekućeg perioda i uključuju najznačajnije rizike procenjene materijalnim lošim izjavljivanjem (bez obzira da li su ili ne zbog prevare) koje su identifikovali revizori, uključujući one koji imaju najveći uticaj na: celokupnu strategiju revizije; alokacija resursa za reviziju; i usmeravanje napora angažovanog tima. Ova pitanja i svi komentari koje dajemo u vezi sa rezultatima naših postupaka obrađuju se u kontekstu naše revizije finansijskih izveštaja u celini i formiranja našeg mišljenja o njima, a mi ne dajemo konkretno mišljenje o ovim stvarima. Ovo nije potpuna lista svih rizika koje je naša revizija identifikovala.

Nastavak - Tokom 2020. godine LJP „Autobuska stanica“ A.D. Priština se suočila sa poslovnim poteškoćama, kao i mnoge druge kompanije zbog pandemije koja pogađa ne samo našu zemlju, već i ceo svet.

- Dizajnirali smo postupke revizije kako bismo odgovorili na identifikovane rizike kako bismo pružili dovoljne i odgovarajuće dokaze i stekli razumno uverenje o prezentaciji finansijskih izveštaja i objašnjavajućih beleški.

- Potvrđujemo da je mišljenje revizije u skladu sa dodatnim izveštajem za komisiju za reviziju.

- Izjavljujemo da nismo pružali zabranjene usluge nerevizije pomenute u AU br.02/2019 o nezavisnosti zakonskih revizora i finansija revizije, član 5, a mi smo nezavisni od subjekta revizije tokom izvršenja revizije;

S poštovanjem,

Revizorska Kompanija

"H&N" D.O.O.

Ulica Ilaz Kodra br.29

10000 Priština, Kosovo

15.aprila 2021

Me/respekt,
Kompania Audituese

л'
нруг и аз кодра ор.з
10000 Приштина
Косово 15. априла 2021



LJP „Autobuska stanica“ A.D, Priština

Izveštaj o finansijskom stanju 31.. decembra
2020.godine

	Beleška	31. Decembra 2020	31. Decembra 2019
IMOVINA			
Kratkoročna imovina			
Novac i novčani ekvivalenti	6	109,347	135,579
Trgovinski i drugi naplaćeni računi	7	71,480	53,891
Zalihe	8	2.296	1,136
Derivativni finansijski instrumenti			
Finansijska imovina po fer vrednosti			
Klasifikovana imovina lokacije koja se drži za prodaju			
Ostala kratkoročna imovina	9	88,522	71,213
Ukupna kratkoročna imovina		271,646	261,819
Dugoročna imovina			
Imovina, oprema i postrojenja	10	11,237,725	11,334,408
Ulaganja koja se drže do dospeća			
Finansijska imovina držana za prodaju			
Investicije tretirane prema kapitalu			
Investiciona nekretnina			
Investicije u nastavku			
Nematerijalna imovina			
Odložena poreska imovina			-
Ostala dugoročna imovina			
Ukupno ostalo dugoročna imovina		11,237,725	11,334,408
Ukupno imovina		11,509,371	11,596,227
OBAVEZE I KAPITAL			
OBAVEZE			
Kratkoročne obaveze			
Isplative trgovinske i druge obaveze	11	30,389	48,779
Kredit i zajmovi, kratkoročni deo			
Tekući isplativi porezi	12	20,883	22,952
Odloženi prihodi			
Kratkoročne provizije			
Isplative zarade zaposlenima	13	136	
Obaveze prema lizingu kratkoročni deo			
Ostale kratkoročne obaveze			403
Ukupno kratkoročne obaveze		5.408	72,134
Dugoročne obaveze			
Kredit i zajmovi, dugoročni deo			
Dugoročne provizije			
Obaveze prema lizingu dugoročni deo			
Odložene poreske obaveze			
Isplative zarade zaposlenima			
Ostale dugoročne obaveze			
Ukupne dugoročne obaveze			
Ukupne obaveze		5.408	72,134
KAPITAL			
Akcijski kapital		25.000	25.000
Održani dobici	16	(2,748,532)	(2,699,723)
Ostale rezerve	17	14,181,496	14,198,816
Ukupno kapital		11,457,964	11,524,093
1		509,371	11,596,227

Ukupno kapital i obaveze

NKR:Luan Hoti

GKFT:Arianit Grezda

Sert.ugovor.Emin Sylejmani

LJP "Autobuska stanica" A.D, Priština

Izveštaj sveobuhvatnih prihoda za godinu koja se završila 31. decembra 2020.

	Beleška	2020 €	2019 C.
Prihodi	14	833,973	1,015,465
Troškovi prodaje	15	(78,382)	(84)
Bruto dobit / (gubitak)		<u>755,591</u>	<u>1,015,381</u>
Ostali prihodi			
Troškovi raspodele plata	15	(788,599)	(829,498)
Administrativni troškovi	15	(24,457)	(24,336)
Ostali operativni troškovi	15	(71,864)	(147,695)
Troškovi amortizacije	15	(79,479)	(78,371)
Ostali dobiti / gubici - neto			
Operativna dobit / (gubitak)	16	<u>(208.809)</u>	<u>(64,519)</u>
Finansijski troškovi			
Finansijski prihodi	14	<u>160.000</u>	
Dobit pre oporezivanja	16	<u>(48,809)</u>	<u>(64,519)</u>
Troškovi poreza na dobitak			
Dobit / (gubitak) godine	16	<u>(48,809)</u>	<u>(64,519)</u>
Ostala sveobuhvatna dobit:			
Razlika razmene od prevod PD-a neto stranih operacija od poreza			
Ostali sveobuhvatni prihod za godinu			
Ukupni sveobuhvatni prihodi / (gubici) za godinu	16	<u>(48,809)</u>	<u>(64,519)</u>

Priložene napomene od 1 do 17 su sastavni deo ovih finansijskih izveštaja.



LJP "Autobuska stanica" A.D, Priština

Izveštaj o promenama u kapitalu za godinu koja se završava 31. decembra 2020

	Akcijski kapital	Zadržane zarade	Ostale rezerve	Ukupno
Stanje 1. januara 2019	25.000	(2,636,643)	14,241,138	11,629,494
Dobit/gubitak godine		(63,080)		(63,080)
Razlika deviznih razmena				
Dividende				
Depoziti dodatnog kapitala			(25.000)	(25.000)
Raspodela rezervi			(17,322)	(17,322)
Stanje 31. decembra 2019	25.000	(2,699,723)	14,198,816	11,524,093
Dobit/gubitak godine		(48,809)		(48,809)
Razlika deviznih razmena				
Dividende				
Depoziti dodatnog kapitala				
Raspodjela rezervi			(17,322)	(17,322)
Stanje 31. decembra 2020	25.000	(2,748,532)	14,181,494	11,457,962

Priložene napomene od 1 do 17 su sastavni deo ovih finansijskih izveštaja.

JLP "Autobuska stanica" A.D, Priština

Izveštaj o novčanom toku za godinu koja se završava 31. decembra 2020

	Beleška 202	2019
Novčani tok iz operativnih aktivnosti		
Dobit /(gubitak) godine	(48,809)	(64,519)
Prilagođavanje za nenovčane stavke troškova i prihoda		
Amortizacija imovine, postrojenja i opreme	79,479	78,371
Oštećenje imovine, opreme i postrojenja		
Amortizacija nematerijalne imovine		
Gubitak od oštećenja nematerijalne imovine		
Promena vrednosti investicione nekretnine		
Finansijski prihodi		
Finansijski troškovi		
(Dobit) /gubitak od prodaje imovine i opreme		
Troškovi poreza na dobitak		
Promene u imovinama i operativnim obavezama	30,671	13,853
(Povećanje) /Smanjenje u naplativim trgovin. i drugim računima	(17,589)	8,352
(Povećanje) /Smanjenje u zalihama	(1,160)	84
(Povećanje) /Smanjenje u ostalim imovinama	(17,309)	(16,666)
Povećanje /Smanjenje u isplativim trgov. i drugim računima	(18,390)	10,281
Povećanje /(Smanjenje) u ostalim obavezama	(2,336)	(7,817)
(Povećanje) /Smanjenje gubitka iz 2017. godine		1,439
	(56,785)	(4,327)
Plaćen porez na dobit		
Plaćena kamata		
Neto novčani tok iz operativnih aktivnosti	(26,115)	9,526
Novčani tok iz investicionih aktivnosti		
Plaćanja za kupovinu imovine, opreme i postrojenja	(118)	(25,764)
Naplate za prodaju imovine, opreme i postrojenja		
Plaćanja za kupovinu nematerijalne imovine		
Naplate za prodaju nematerijalne imovine		
Prikupljena kamata		
Prikupljene dividende		
Neto novčani tok od investicionih aktivnosti	(118)	(25,764)
Novčani tok iz finansijskih aktivnosti		
Depoziti dodatnog kapitala		
Isplaćene dividende		
Naplate od zajmova i kredita		
Ponovno plaćanje zajmova i kredita		
Isplate finansijskog lizinga		
Neto novčani tok iz finansijskih aktivnosti		
Neto povećanje/(smanjenje) novca i novčanih ekvivalenata	(26,233)	(16,238)
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine	135,580	151,818
Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine	109,347	135,580

Priložene napomene od 1 do 17 su sastavni deo ovih finansijskih izveštaja.

JLP „Autobuska stanica“ A.D, Priština

Beleške za finansijske izveštaje

Računovodstvene politike

1. Opšte informacije

Javno preduzeće Autobuska stanica osnovana je odlukom Skupštine opštine Priština aktom br. 110-94 / 77-01, od 15. novembra 1977. godine. Dok je ovo preduzeće započelo svoj rad 1983. godine.

Nakon završetka rata od 1999. godine, ovo preduzeće je registrovano prema UNMIK-ovoj Uredbi 2000/6 o privrednim društvima sa poslovnim brojem 80060165 od. 14.06.2000, a njime upravlja Kosovska poverenička agencija (KPA), a kasnije transformisana na Kosovsku agenciju za privatizaciju (KAP).

Na osnovu člana 23. Zakona br. 04/1 -111, o izmeni i dopuni zakona br. 03/L-087 o javnim preduzećima, Autobuska stanica A.D. u Prištini predviđena je na Listi 2, koja označava lokalna javna preduzeća na nivou Kosova. Na osnovu ovih zakona, Skupština opštine Priština je jedini i pravni vlasnik svih akcija preduzeća.

Na osnovu stava 1. ovog člana, Autobuska stanica će svoju delatnost obavljati pod nazivom: Lokalno javno preduzeće „Autobuska stanica“, A.D, Priština registrovana sa novim poslovnim brojem (NPB) 71224851 sa datumom 21.01.2015 i sa fiskalnim brojem ispred PAK 600118245. Skraćeni naziv preduzeća pomenut u stavu 2. ovog člana je: LJP "Autobuska stanica" A.D, Priština.

Skupština opštine Priština u ime jedinog vlasnika akcija vrši nadležnost i odgovornost na osnovu Zakona, Statuta i drugih podzakonskih akata.

Preduzeće je licencirano od strane Ministarstva transporta i post-telekomunikacija za vršenje svojih delatnosti Licencom br. 002/18, od 02.05.2018. godine. Licenca se izdaje na 5 (pet) godina koja ima karakter plasiranja kategorizacije stanica, koja je prema dotičnoj licenci ispunila uslove za „A“ kategoriju od četiri propisanih kategorija Administrativnim uputstvom (kategorije „A“, „B“, „C“ i „D“ od najkvalitetnije do najslabije). Preduzeće poseduje dovoljnu površinu i objekat za vršenje sledećih delatnosti:

- Površina 7 ha, 62 ari i 29m², (Posedovani list KZ Priština br. 8296 sa brojem protokola 2262/02 od 10.07.2002. godine.

- Zgrada uprave, približno 5228 m²,

- Servis za pranje autobusa sa dva kanala blizu 568 m² (dat na zakup),

- 21 perona sa rednim brojem od 1 do 21 sa natpisom linije. Preduzeće poseduje i prateće objekte, kao što su: informacije, dispečerstvo, šaltere za prodaju karata, vertikalni i horizontalni saobraćani znakovi, staze i parking.

Aktivnosti preduzeća su:

a) Prihvat i otprema autobusa,

b) Prihvat i otprema putnika,

c) Prodaja i rezervacija autobuskih karata za kompanije za prevoz putnika, uglavnom iz privatnog sektora, za gradske, prigradske, međugradske i međunarodne linije.

d) Informisanje putnika,

e) Pružanje turističkih usluga,

f) Prijem i skladištenje prtljaga,

g) Kontrola poštovanja voznog reda,

h) Ostale usluge koje se odnose na prevoz putnika i prevoznih operatera,

i) Korišćenje prostorija stanice (iznajmljivanje),

j) Preduzeće može da ostvaruje bilo koje finansijske ili komercijalne operacije, koje su direktno ili indirektno povezane sa njenim objektom, u granicama predviđanim važećim zakonodavstvom.

Preduzeće ima svoj bankovni račun u NLB Priština, u BKT (Banka Kombëtare Tregtare), jedan račun u ProCredit banci, međutim transakcije firme se vrše putem bankovnog računa u NLB Priština.

Preduzeće, prema Zakonu i statutu ima Upravni odbor, koji je izabran od opštine Priština (akcionara), Izvršnog direktora izabranog od strane U.O, Sekretara izabranog od strane U.O, GKFT izabranog od strane U.O, Unutrašnjeg revizora izabranog od strane U.O i radnike koji su raspoređeni organizacionom šemom i dana 31.12.2019. godine, imala je ukupno 95 zaposlenih, uključujući na platnom spisku i četiri člana Upravnog odbora. U 2020. godini ukupno su se penzionisala 3 zaposlena, gde su svi dobili 3 prateće plate. U 2020. godini jedan radnik je angažovan (Unutrašnji revizor) prema konkursu od 14.01.2020 i počinje sa radom 01.04.2020.

2. Osnova pripreme i računovodstvene politike

2.1 Usklađenost i osnova pripreme

- Ovi finansijski izveštaji su pripremljeni u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja, Međunarodnim računovodstvenim standardima i tumačenjima (poznati kao IFRS) objavljeni od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standarde (IASB) koji su adaptirani od Evropske unije („adaptirani IFRS“), ADMINISTRATIVNO UPUTSTVO MF – BR- 07/2019 O STRUKTURI, SADRŽAJU I PODNOŠENJU GODIŠNJIH FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA. Godišnji izveštaji su pripremljeni koristeći mernu osnovu navedenu u postupcima za svaku vrstu imovine, obaveza, prihoda i rashoda. Merne osnove su u potpunosti opisane u sledećim računovodstvenim politikama.

2.2 Princip kontinuiteta

Ovi finansijski izveštaji su pripremljeni na osnovu principa kontinuiteta.

2. Osnova za pripremu finansijskih izveštaja (nastavak)

(a) Novi i izmenjeni efektivni standardi za godišnje periode koji počinju 1. januara 2020. ili kasnije

- Izmene MRS 1 i MRS 8 - Definicija materijala;
- Promene u MSFI 3 Kombinacije preduzeća: Definicija preduzeća;
- Izmene MSFI 9, MRS 39 i MSFI 7 Reforma procene kamatnih stopa - Faza 1;
- Promene u referencama konceptualnog okvira na standarde MSFI;
- Izmena MSFI 16 Leasing: Koncesije lizinga povezane sa COVID-19

(b) Standardi, izmene i tumačenja postojećih standarda koji još uvek nisu na snazi i koje prethodno nije odobrila Kompanija

Na datum odobrenja ovih finansijskih izveštaja, neki novi standardi, i promene postojećih standarda koji još uvek nisu na snazi objavljeni su od strane OMRS-a, i nisu usvojeni od naše Kompanije navedeni su ispod. Informacije za koje se očekuje da će biti relevantne za finansijske izveštaje Kompanije date su u nastavku. Uprava predviđa da će svi relevantni izveštaji biti odobreni u računovodstvenim politikama Kompanije za prvi period koji počinje nakon stupanja na snagu izveštaja. Očekuje se da novi standardi, tumačenja i dopune, ni odobreni ni ilustrovani u nastavku, neće imati materijalnog uticaja na finansijske izveštaje Kompanije.

- Izmene u MSFI 4 Ugovori o osiguranju - opcionalno privremeno izuzeće od sprovođenja MSFI 9 za ekonomske jedinice čija je pretežna delatnost izdavanje ugovora u okviru MSFI 4, koji stupa na snagu 1. januara 2021;

- Izmene u MSFI 9, MRS 39, MSFI 7, MSFI 4 i MSFI 16 Reforma procene kamatnih stopa - Faza 2, stupa na snagu 1. januara 2021;
- Izmene u MRS 16 Imovine, postrojenja i oprema: Prihod pre ciljanog korišćenja - datuma stupanja na snagu 1. januara 2022;
- Izmene u MRS 37 Provizije, imovina i potencijalne obaveze: Veliki ugovori - Troškovi ispunjavanja ugovora - stupa na snagu 1. januara 2022;
- Izmene u MSFI 3 Poslovne kombinacije: Datum stupanja na snagu referentnog okvira koncepta, 01. januar 2022;
- MSFI 17 Ugovori o osiguranju - stupa na snagu 1. januara 2023;
- Izmene u MRS 1: Prezentacija finansijskih izveštaja: Klasifikacija obaveza kao kratkoročnih ili dugoročnih efektivnih datuma 1. januara 2023;
- Izmene u MRS 1 Prezentacija finansijskih izveštaja i Izjava o praksi prema MSFI - 2: Objavljivanje računovodstvene politike - stupa na snagu 1. januara 2023;
- Izmene u MRS 8 Računovodstvene politike, promene računovodstvenih procena i greške: Definicija računovodstvenih procena - datum stupanja na snagu 1. januara 2023;

2.3 Novi standardi, tumačenja i dopune koji stupaju na snagu 1. januara 2019. (NASTAVAK)

- MSFI 15 - Svrha ovog standarda je da definiše principe koje entitet treba da sprovodi jedna ekonomska jedinica kako bi korisnicima finansijskih izveštaja izveštavao korisne informacije o prirodi, veličini, vremenu i neizvesnosti prihoda i novčanih tokova koji proističu iz ugovora sa klijentom.
- ADMINISTRATIVNO UPUTSTVO MF-BR. 07/2019 O STRUKTURI, SADRŽAJU I PODNOŠENJU GODIŠNJIH FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA
- ZAKON BR. 06 / L-032 O RAČUNOVODSTVU, FINANSIJSKOM IZVEŠTAVANJU I REVIZIJI
- Član 6

Priprema računovodstvenih dokumenata

- 1. Računovodstveni dokument mora biti autentičan, u dobrom stanju i pripremljen tako da omogućava blagovremeni nadzor. Lice ovlašćeno za zastupanje preduzetnika ili ovlašćenog lica za obavljanje poslova delegiranjem ovlašćenja svojim potpisom u knjigovodstvenoj ispravi garantuje da je ovaj autentičan i u dobrom stanju.
- Član 7
- Sprovođenja standarda za pripremu finansijskih izveštaja za velike trgovinske kompanije.

Kompanija je počela da sprovodi ove standarde nakon njihovog odobrenja.

2.4 Valuta prikazivanja

Valuta prikazivanja i izveštavanja kompanije je Evro (EUR), gde je u skladu sa uredbama Evropske monetarne unije i drugih uputstava izdatih od strane Centralne banke Kosova, Evro je usvojena kao jedina legalna valuta na teritoriji Republike Kosovo od 1. januara 2002. godine.

U nastavku slede osnovne računovodstvene politike koje su adaptirane u pripremi ovih finansijskih izveštaja. Ovi izveštaji su pripremljeni u skladu sa Međunarodnim standardima za finansijsko izveštavanje (MSFI).

LJP "Autobuska stanica" A.D. Priština
Beleške za finansijske izveštaje
Računovodstvene politike (nastavak)

Finansijski izveštaji su pripremljeni u skladu sa sporazumom o istorijskim troškovima, dok su modifikovani za predstavljanje imovine, postrojenja i opreme u revalorizovanim iznosima kao što su opisane dalje u ovim beleškama. Priprema finansijskih izveštaja u skladu sa MSFI zahteva korišćenje čestih kritičkih računovodstvenih projekcija. Takođe zahtevaju od uprave da daju svoje procene u procesima primene računovodstvenih politika. Međutim, ove projekcije su zasnovane na trenutno znanje i dešavanja i najboljim radnjama uprave, i trenutni rezultati mogu biti drugačiji od onih projektovanih. Ovi finansijski izveštaji su pripremljeni za godinu zaključenu 31. decembra 2019. Svi podaci su izraženi u evro vrednostima.

2.5 Usvajanje novih i revidiranih standarda

U tekućoj godini, Kompanija je usvojila sve nove i revidirane standarde i tumačenja, koje je izdao Odbor za međunarodne računovodstvene standarde (OMRS) i Komitet za tumačenje međunarodnog finansijskog izveštavanja (KTMFI), koji su relevantni u svojim aktivnostima, i koji su na snazi za godišnje izveštajne periode. Usvajanje novih i revidiranih standarda i tumačenja nije rezultiralo promenama u računovodstvenim politikama preduzeća.

3. Važne računovodstvene politike

3.1 Imovina, postrojenja i oprema

Imovinske stavke, postrojenja i opreme koje postoje od 1. januara 2019. godine, prenete su prema njihovim istorijskim troškovima, umanjene akumuliranom naknadnom amortizacijom. Troškovi predstavljaju rashode koji se direktno pripisuju prisvajanju (kupovini) stavki. Naknadni troškovi su uključeni u prenosivu vrednost sredstava ili su priznati kao posebno sredstvo, na odgovarajući način, samo onda kada se potencijalne ekonomske koristi mogu prelići u kompaniji i troškovi se mogu pouzdano meriti. Sve ostale popravke i održavanje zadužuju se u bilansu stanja tokom finansijskog perioda u kojem su nastali. Tokom 2018. godine vršena je i procena imovine, u kojoj amortizacija objekata sadrži vrednost koja proističe iz vrednosti niže od knjigovodstvene vrednosti.

Amortizacija imovine je vršena linearnom metodom za raspodelu njihovih troškova ili revalorizovanih iznosa preostalih vrednosti na predviđen korisni vek, kao u nastavku:

Zgrade	5%
Proizvodna oprema i mašine,	10%
Računari, kancelarijska oprema, vozila	20%

Preostale vrednosti imovine i korisni vek su revidirani, i regulisano po potrebi, na svaki datum bilansa stanja. Prenosiva vrednost imovine je odmah upisana u svojoj nadoknadivoj vrednosti, ukoliko je prenosiva vrednost sredstava veća u odnosu na projektovanu nadoknadivu vrednost.

Gubici ili profit se određuju od toka upoređivanja sa prenosivom vrednošću. Oni su uključeni u bilans prihoda.

3.2 Oštećenja nefinansijskih imovina

Imovina koja ima nedefinisan korisni vek nije podložna amortizaciji i svake godine se testiraju na oštećenje vrednosti. Imovina koja je podložna amortizaciji je pregledana za oštećenja kad god nastaje ili u okolnostima koje prouzrokuju da se knjigovodstvena vrednost ne može nadoknaditi.

Gubici od oštećenja su priznati za vrednost koja premašuje nadoknadivu vrednost prenosilačke vrednosti imovine. Nadoknadiva vrednost je najveća vrednost između vrednosti jedne imovine u upotrebi i njene fer vrednosti umanjene za troškove prodaje. Za potrebe procene oštećenja, imovina koja se ne može testirati pojedinačno, grupisana je na najnižem nivou imovine koja generiše novac od njihove stalne upotrebe i koja je nezavisna od ostalih imovina ili grupe imovina. Nematerijalna imovina kojoj je umanjena vrednost je pregledana radi moguće obustave oštećenja na svaki datum izveštavanja.

3.3 Finansijska imovina

Finansijska imovina se klasifikuje u sledećim specifičnim kategorijama: finansijska sredstva u realnoj vrednosti kroz profit ili gubitak, krediti i potraživanja, spremna roba za prodaju. Klasifikacija zavisi od prirode i cilja finansijskih sredstava koji su usvojeni. Uprava utvrđuje klasifikaciju finansijskih sredstava pri početnom priznavanju. Do datuma bilansa stanja kompanija nema imovinu koja je klasifikovana u kategoriji fer vrednosti kroz profit ili gubitak spremne imovine za prodaju. Kupovina ili prodaja materijalne imovine priznaju se na dan trgovanja – kada kompanija obavezuje kupovinu ili prodaju.

Kreditni potraživanja su nederivativna finansijska imovina sa fiksnim plaćanjima ili utvrđenim koje nisu kotirane na aktivnom tržištu. Uključene su u tekuću imovinu, osim one koje dospeva nakon 12 meseci od datuma bilansa stanja. Ona je klasifikovana kao neprometna imovina. Krediti i potraživanja kompanije se sastoje od „ostalih trgovinskih potraživanja, gotovine i gotovinskih ekvivalenata u bilansu stanja.

3.4 Trgovinska i druga potraživanja

Trgovinska potraživanja se priznaju na početku njihove realne vrednosti, i zatim se mere sa troškovima amortizacije koristeći metodu efektivne kamatne stope, umanjenu provizijom za štetu. Provizija za štete trgovinskih potraživanja je uspostavljena tamo gde nema dovoljnih dokaza da kompanija neće biti u stanju da naplati sve iznose po prvobitnim uslovima.

Velike poteškoće dužnika, uz verovatnoću da dužnik bankrotira ili finansijski reorganizuje, neplaćanje ili greške u plaćanjima (koje kasne više od 30 dana) smatraju se kao pokazatelj da su oštećena trgovinska potraživanja. Iznos provizije je razlika između prenosne vrednosti imovine i trenutne vrednosti procenjene budućim gotovinskim tokom, umanjena za prvobitnu efektivnu kamatnu stopu. Imovine sa kratkoročnim rokom dospeća nisu umanjene.

Prenosna vrednost smanjuje se između korišćenja jednog računa za ispravke, i iznos gubitka se priznaje u bilansu stanja na „troškove prodaje i marketinga“. Kada je jedno trgovinsko potraživanje nenaplativo, ono se izmiruje u visini troškova za ispravke trgovinskih potraživanja. Prethodno, povraćaj prethodno izmirenih iznosa se kredituju u odnosu na „troškove prodaje i marketinga“ u bilansu stanja.

3.5 Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovina i gotovinski ekvivalenti vode se u bilansu stanja u skladu sa troškovima. Za potrebe izveštaja o gotovinskom toku, gotovina i gotovinski ekvivalenti uključuju gotovinu i neoročene depozite u banci.

3.6 Akcionarski kapital

Akcionarski kapital se sastoji od realne monetarne vrednosti koja je evidentirana i doprineta od strane akcionara Kompanije. Na osnovu statuta preduzeća, prilikom osnivanja LJP „Autobuska stanica“ A.D, Priština, ima prikazane akcije u vrednosti od 25,000.00€.

3.7 Beneficije zaposlenih

Kompanija doprinosi za svoje radnike u planovima nakon penzionisanja, kako je opisano u zakonodavstvu o penzijskim doprinosima. Doprinosi, na osnovu plata, plaćaju se nacionalnoj organizaciji odgovornoj za isplatu penzija. Ne postoji neka dodatna obaveza u vezi ovih planova, a ove šeme se smatraju kao određeni plan doprinosa.

Kompanija nema beneficija nakon penzionisanja njenih radnika.

3.8 Trgovinska i druga isplativost

Trgovinska i druga isplativost priznaju se u realnoj vrednosti i zatim se mere troškovima amortizacije korišćenjem metode efektivne kamate.

3.9 Priznavanje prihoda i rashoda

Prihodi se priznaju onda kada postoji uverljivi dokaz, koji je obično u formi sporazuma o prodaji, pošto su rizici i suštinska korist vlasništva preneti na kupca, a mogući povraćaj robe može se razumno proceniti. Prihodi od usluga se priznaju u pregledu prihoda srazmerno fazi završetka (kompletiranja) transakcije na dan izveštavanja. Faza kompletiranja se procenjuje pozivajući se na ispitivanje završenog posla. Operativni rashodi se priznaju u pregledu prihoda u vreme prijema usluge ili u datumu porekla.

3.10 Provizije

Provizije se priznaju kada kompanija ima trenutnu obavezu kao rezultat prethodnih događaja i kompanija ima trenutnu ili predviđenu obavezu koja se razumno može proceniti i moguće je tražiti izlazni tok ekonomskih koristi za plaćanje obaveze. Provizije su revidirana svakog datuma bilansa stanja i regulisana kako bi odrazila najbolja sadašnja predviđanja. Kada je uticaj vrednosti u vreme novca materijalan, iznos provizije je sadašnja vrednost očekivanih rashoda koji će zahtevati uspostavljanje obaveze.

3.11 Obaveze i nepredviđeni izdaci

Nepredviđene obaveze nisu priznate u finansijskim izveštajima. One se otkrivaju samo ako je mogućnost protoka resursa udaljena. Kao potencijalna obaveza u otkrivanju će se prepoznati svi sudski slučajevi ili slučajevi i inspekcije rada primljeni od pravnog odeljenja koji će u budućnosti imati finansijske efekte.

Imovina nepredviđenih izdataka nije poznata u finansijskim izveštajima već se otkriva kada je dolazak ekonomske koristi moguć. Iznos gubitaka nepredviđenih izdataka je poznat kao provizija ako je moguće da će budući događaji potvrditi tu otkrivenu obavezu na dan bilansa stanja i razumno predviđanje rezultiranog iznosa gubitka koji može nastati.

4. Kritičko rasuđivanje u primeni računovodstvenih politika kompanije

U primeni računovodstvenih politika, koje su opisane u Beleški 3, od uprave se traži da uradi rasuđivanje, procene i pretpostavke o prenetim iznosima imovine i obaveza koje nisu olako jasne od drugih resursa. Povezane procene i pretpostavke zasnovane su na istorijskom iskustvu i drugim faktorima koji se smatraju relevantnim.

4.1. Faktori finansijskog rizika

a) Aktivnosti kompanije izlažu je različitim finansijskim rizicima, uključujući tržišni rizik i rizik likvidnosti. Upravljanje rizikom kompanije fokusira se na nepredvidivost tržišta i nastoji da umanjí potencijalne negativne efekte na poslovanje kompanije.

b) Tržišni rizik

Tržišni rizik je rizik koji će uticati na promene tržišnih cena, nenaplaćivanje potraživanja koji će uticati na prihode kompanije. Cilj upravljanja tržišnim rizikom je upravljanje i kontrola izloženosti tržišnom riziku u okviru prihvatljivih parametara, uz istovremeno optimiziranje povraćaja.

c) Valutni rizik

Generalno, kompanija nije izložena valutnom riziku jer su sve kupovine u evro valutama.

d) Rizik likvidnosti

Kompanija upravlja svojim potrebama za likvidnošću pažljivo nadgledajući isplatu dugova i finansijskih obaveza, kao i priliv projektovanog gotovine i odliva novca iz svakodnevnih poslovnih aktivnosti. Potrebe za likvidnošću se usvajaju u različito vreme, na dnevnoj i nedeljnoj osnovi, kao i na periodičnosti od 30 dana. Neto potražnja za novcem se upoređuje sa raspoloživim mogućnostima zaduživanja kako bi se utvrdio svaki višak ili manjak. Ova analiza pokazuje da se očekuje da će raspoložive mogućnosti zaduživanja biti dovoljne tokom perioda nadgledanja.

Dana 31. decembra 2020. godine obaveze kompanije su imale ugovorena dospeća sažeta kako sledi:

SREDSTVA	31. decembra 2020	31. decembra 2019
Novac u bankama i kasama	109,347	135,548
Novčana potraživanja	71,481	53,891
Pretplata i drugi zahtevi	88,522	71,212
Zalihe	2.296	1,136
UKUPNO SREDSTVA	271,646	261,787
Isplativi računi		
Ostale obaveze	136	
Isplativi porezi	20,883	22,952
UKUPNO OBAVEZE	51,408	171,731
PROSTOR LIKVIDNOSTI	220,238	190,056

5. Glavni izvori nesigurnosti u proceni

Glavne pretpostavke o budućnosti i drugi glavni izvori nesigurnosti u proceni na dan bilansa stanja, koji predstavljaju značajan rizik za prouzrokovanje materijalne ispravke u prenetoj vrednosti imovine i obaveza u tekućoj finansijskoj godini, diskutovane su u nastavku:

Provizija za naplative trgovinske račune:

U normalnom toku poslovanja, Kompanija vrši procene za povraćaj i realizaciju naplativih računa. Na osnovu toga, uprava upisuje odgovarajuću proviziju za štetu zahteva. Sadašnji rezultati mogu da se razlikuju od onih procenjenih.

Procena pravnih slučajeva:

U normalnom toku poslovanja, Kompanija vrši procenu o iznosima koji su potrebni za izmirenje pravnih slučajeva prema uputstvima pravnog savetnika Kompanije. Na osnovu ove procene, Kompanija u skladu sa tim upisuje proviziju, ako ima, ili otkriva obaveze nepredviđenih izdataka. Sadašnji rezultati mogu se razlikovati od onih procenjenih.

Procena pitanja životne sredine, deaktiviranje i druga povezana pitanja, trenutno ne postoji nijedan pravno obavezujući zahtev za životnu sredinu, deaktiviranje i druge vezane odredbe na Kosovu

6. GOTOVINA

Gotovina na kraju perioda se sastoji od preostalog dela novca kojim raspolaže subjekat 31.12.2020. godine na bankarskim računima sa kojima sarađuje, u ProCredit Banci, u BKT, NLB Banci Priština. Subjekt primenjuje sistem dvostrukih prihoda u vezi sa svim ekonomskim transakcijama koje nastaju u periodu. Subjekt vrši registraciju bankarskih transakcija i vrši bankarske konsolidacije sa gotovinom krajem godine. Novac u banci i u blagajni dana 31.12.2020. godine iznosi 109.347 evra. Pošto nismo ovlašćeni na računima BKT, MEB i PCB, predstavljena stanja su od prethodnih godina do dogovora sa bankom.

Blagajne i banke	31. decembra 2020	31. decembra 2019
NLB Priština 1701001010683081	57,316	79.302
Nacionalna komercijalna banka	50,195	50,194
MEB PCB	12	12
PROCREDIT BANKA	639	639
Centralna KASA-1	96	50
Centralna Kasa 2 (EUR)	1.090,00	5,349
Ukupno kase i banke	109,347	135,548

7. NAPLATIVI RAČUNI

Gornja tabela prikazuje potraživanja, kao i uporedivost između 2019/2020.godine. Računi potraživanja iz 2019. godine koja su bila sa minusom kao potraživanja u iznosu od 14,44 €, odnose se na isplate koje je klijent do danas više platio do 31.12.2019. U 2020. godini ovi zahtevi za plaćanje evidentiraju se u računovodstvu kao prevremena otplata od strane klijenta.

Uprkos činjenici da smo 2020. godine naplatili deo duga od privatnog izvršitelja, imamo povećanje potraživanja od 16.668,37 €.

Deo naplativih računa je provizioniran i prenesen iz prethodnih godina, ali dug još uvek nije vraćen. Vrednost naplativih računa koji su bili provizionirani kao trošak prethodnih godina iznosi 89.657,32 €.

LJP „Autobuska stanica“ A.D. Priština
Beleške za finansijske izveštaje
Računovodstvene politike (nastavak)

	31. decembra 2020	31. decembra 2019
Provizionirani naplativi računi		
411075 QAMIL GASHI LIRIA	8,348	8,348
411077 ADEM ZEKA DPT	3,071	3,071
411080 REHATIJA DPH	3,919	3,919
411081 SKENDERAJ COMMERCE NPTSH	1,104	1,104
411196 TRIUMFI	454	454
411197 KRENARIA	8,220	8,220
411198 DARDANIA	26,497	26,497
411199 BBUREKTORE	2,965	2,965
411200 TOURIST KOSOVA	34,530	34,530
411201 PREDUZEĆE ZA OSIGURANJE	549	549
Ukupno provizionirani naplativi računi	89,657	89 657
Provizije naplativih računa	2020	2019
49010 PROVIZIONIRANJE DUGA QAMIIL GASHI	8,348	8,348
49011 PROVIZIONIRANJE DUGA ADEM ZEKA	3,071	3,071
49012 PROVIZIONIRANJE DUGA REHATIA DP	3,919	3,919
	1,104	1,104
	455	454
	8,220	8,220
	26,497	26,497
	2,966	2,966
	34,530	34,530
	549	549
Ukupno provizioniranje naplativih računa	89,658	89,668

U 2020. godini nije izvršenju brisanje loših dugova jer će biti pokušaja da se oni naplate putem privatnog izvršitelja ili suda. Dok je u izveštaju o finansijskom položaju predstavljena neto vrednost Naplativih računa u iznosu od **71.480,80 €**.

8. ZALIHE

Zalihe u finansijskim izveštajima koje je kompanija predstavila u iznosu od **2.296,46 €**, dok u 2019. godini su bili u vrednosti od 1.136 €. Vrednosti zaliha su vrednosti koje odvajamo od troškova, od aktiviranja skladišta, pa to nisu zalihe spremne za preprodaju, već odvajanje troškova od registrovanja računovodstva do krajnje upotrebe. Na zalihama vredni pomenuti i ručne karte koje se koriste u slučaju nefunkcionisanja prodajnog programa.

Opis	31. decembra 2020	31. decembra 2019
Zalihe	<u>2.296</u>	<u>1,136</u>
	<u>2.296</u>	<u>1,136</u>

9. Kratkoročna imovina

Konto	Klijent	31. decembra 2020	31. decembra 2019
411210	SHEQIR ABAZI (FIZIČKI KUPAC)	300	
411215	Shpyrtton Mehmet	236	
411216	Fehmi Krasniqi	50	
411225	Telekom Kosova Pretplata	99	
411227	Delta Ing Pretplata	6.073	
411230	Hisar GD	9	
411231	Liza Hidrosaniteri	18	
416001	Plastika	7,669	7,669

JPL „Autobuska stanica“ A.D. Priština
 Beleške za finansijske izveštaje
 Računovodstvene politike (nastavak)

416002	DATI ZAJAM - KOSOVATRANS LIPJAN	767	767
418	Date pretplate	182	
418001	KUJR Priština Batlava	338	
418002	Enternet	6	
418003	Talents	3	
418004	Robi 4332	2	
418005	PRETPLATA POREZA NA DOBIT	4,098	1.882
418006	POREZ KOJI SE ODRŽAVA NA IZVORU	68,671	60,260
2019	Potražnja radnika		285
2019	Pretplata		349
Ukupno kratkoročna imovina do 31. 12.2020		88,622	71,212

U 2020. godini nije urađena naplata zajma od klijenta A.D. Plastika i Kosovatrans –Lipljan. Potraživanja prema ovim klijentima su od 2002. godine, predmet protiv njih se nalazi u sudskom postupku. Pretplate poreza na dobit i poreza po odbitku od zakupaca nisu vraćeni od strane PAK-a. Pretplata prema KRV Priština u jednoj fakturi je isplaćena prema ukupnom dugovanju iako je prethodna faktura bila plaćena na vreme, stoga vrednost od 337€ biće izjednačena u 2021. godini.

Kratkoročna imovina u 2020. godini je Delta Ing Doo, gde imamo posla sa gubitkom predmeta od strane Suda. Predali smo slučaj Poreskoj administraciji Kosova gde se navodi da je klasifikacija suprotne naplate PDV-a u vreme kada je fakturu izdao dobavljač Delta Ing Doo uredno izdala Delta ing Doo i Delta Ing doo nije imala pravo da zahteva plaćanje fakture sa redovnim PDV-om, dakle NPL SAP A.D. je u pravu i u vreme kontrole PAK-a nad dobavljačem omogućuje nam da izvršimo neophodne ispravke u knjigama kompanije. Ukupna kratkoročna imovina za 2020. godinu iznosi 88.521,91 €.

10. IMOVINA, POSTROJENJA I OPREMA

	Zemljište	Zgrade	Oprem. inventar, računari	Rad u toku	Ukupno
Troškovi	€	€	€	€	C.
1. januara 2019	10,090,000	1,177,888	136,448		11,404,336
Dodaci tokom godine		3.848	21,917		25,765
Transferi					
Reklasifikacije					-
Izmirenja		(59,009)	(36,684)		(95,693)
31. decembra 2019.	10,090,000	1.122.727	121,681		11,334,408
Dodaci tokom 2020.			118		118
Transferi					
Reklasifikacije					
Izmirenja					
31. decembra 2020.	10,090,000	1.122.727	121,799		11,334,526
Amortizacija imovine za 2020.		(59.086,00)	(37.715,00)		(96.801,00)
Stanje imovine na dan					
31.12.2020	10,090,000	1,063,641	84.084		11,237,725

Subjekt poseduje parcelu od 7 ha i 62 ari i 29 m², i objekat gde razvija delatnost. Preduzeće LJP Autobuska stanica. Dana 31.12.2019. preduzeće je imalo imovinu iz imovine, postrojenja i opreme u iznosu od 11.334.408,00 €, saldo je prenesen kao bilans u 2020. godini. Tokom 2020. godine preduzeće je imalo povećanje imovine od 118,00 €, kao i amortizaciju imovine u iznosu od (96.801,00) da na dan 31.12.2020 vrednost imovine iznosi 11.237.725,00 €.

LJP „Autobuska stanica“ A.D. Priština
Beleške za finansijske izveštaje
Računovodstvene politike (nastavak)

Tokom izrade GFI-a, vrednost imovine je utvrđena na osnovu održive podrške dokumentacije koja argumentuje tvrdnje prikazane u finansijskim izveštajima za imovine u celini. Zasnivajući se na dokumentaciji godišnje registracije imovine i postojanja opreme, možemo zaključiti da oprema postoji.

1.1. NAPLATIVI RAČUNI I OSTALE OBAVEZE

Konto	Klijent	31. decembra 2020	31. decembra 2020
401001	RAZNI NAMEŠTAJ	514	
401002	KESCO	2,884	6,325
401007	AURORA	381	444
401009	Besa Securiti	254	508
401010	EUROPRINTI D.O.O	13	135
401011	BAU MARKET	34	148
401012	NPT ARI HOGOSHT	63	63
401013	AUTO MITA D.OO	20	
401014	ELI-AB D.O.O	81	
401015	LIDA GASHI BI-DPT ADI	10	58
401019	VLLESA PAGESA	78	
401033	NTP PASHTRIKU	52	-
401034	TELKOS	80	
401035	KOMPANIJA REGIONALNOG VODOSNABDEVANJA AD	231	
401036	NTSH GURI AL	620	-
401049	DRI DEN NTP		56
401050	TELECOM KOSOVA 511.A	5	307
401051	PETROL COMPANY DOO	552	311
401052	RIKON NTSH	79	-
401053	KOHA DITORE	554	554
401055	IPKO	259	259
401058	EURO LINE	216	1,336
401059	AMALFI NTSH	172	1,522
401060	ARDITI TOURS	567	3,978
401061	ALBUS TRAVEL DOO	318	1.007
401064	ERHAN TRANS NTT	436	1.494
401066	ATMAXHA TOURISTIC COMPANY	126	680
401067	ADIO DOO-DOBAVLJAČ	996	333
401068	TIRANA METROPOL DOO	179	1.223
401069	NTSH SHARR TRAVEL	1,173	4.453
401070	PASTRIMI A.D.	1.213	952
401073	ART ALUMINIJUM DOO	51	
401079	SHPRESA AL	112	544
401081	KEI REISEN	145	387
401082	FJOLLA IMPEX	72	239
401083	BENKO	1	209
401084	KABASH TOURS	477	981
401085	ERA TURS	177	193
401086	MOTOJA	1	328
401089	MOTOJA SI	401	207
401091	MEMI REISEN	7	88
401096	SAMI AHMETI SINDIKAT	5	122
401099	IGMAS NSHT	54	17
401101	KONAKU NP	245	4,358
401102	BILANS PROGRAMA	1	-
401104	BARILEVA TOURIST DOO	3,351	2,924
401108	DAUTI KOMERC - UROŠEVAC	60	
401112	EFA FILIJALA NA KOSOVU	749	
401119	RIMIDA ONLINE DOO	1	

LJP „Autobuska stanica“ A.D. Priština
 Beleške za finansijske izveštaje
 Računovodstvene politike (nastavak)

401124	Asdren Bytyqi Advokat	99	99
401125	Epoka e Re	99	99
401126	Pravni studio Prudencia	80	80
401127	Portal Pune	30	30
401129	Las Palmas NTP	84	84
401130	Panther Doo	70	70
401131	Obaveze za građane	50	50
401132	AI Petrol	3	3
401133	Kancelarija za službene novine	104	104
401134	Beko Skoplje	1	
401136	Bota Sot	81	81
401137	Albatros Podujevo	207	207
401138	Bell	330	330
401139	EURO GOMA	114	
401145	DPZ ARENA	94	
401155	VALA - KOSOVSKI TELEKOM - TEL MOBIL	160	
401157	CVEČARA TONI	1	
401158	NSH ENTERNET	99	
401159	OFFICE TRADE	62	
401168	JAKUPI A DOO	6	
401172	TAVERNA ĐAKOVICA D.O.O	31	
401175	SHABAN RAFUNA BI	5	
401189	BNT	400	
401192	NTP UNIVERZAL IMPEX-PRIŠTINA		
401198	Sami Ahmeti	1.00	1
401199	Doo TAKSI PR		
401200	Auto škola ABC	10	
401201	Izgubljene karte	4	4
401202	Drugi zahtevi	24	
401203	Albi Andi NSH	799	799
401205	NEPTUN KOSOVA DOO	20	
401207	TETRONIKS LLC	45	
401208	OBAVEZA ZAKUPNIKA IZ TREZORA	7,014	
401216	ELECTRO SOFT KOSOVO	695	
401217	RESTORAN GOLDEN	1.500	
401090	HANI COM		142
401078	DURMO TOURS		199
401062	VLEZERIT THAQI 1 NTSH		1,148
401065	ARBEN1TOURS DOO		1.292
401134	Beko Skoplje		1.
401080	HISARI GD		3,219
401057	VEKTOR NTSH		135
401072	ELTRISI DOO		82
401054	HD CAFFE		109
401018	UNIVERZAL-M		24
401117	DPZ SIEMENS		90
401093	TAVERNA DARDHA		1,206
401095	INFOTECH		25
401098	ENVINION DOO		746
401204	Ganimete Pacolli BI		426
401094	FOTO NESHA		144
401092	SALIHU-KEY ""S		268
401100	ACA-AUDIT CONSULTING ASSOCIATES		354
401097	SINDIKAT FEHMI HALITI		385
Stanje na kraju 2020/2019		30,389	48,779

Naplative obaveze na kraju perioda 31.12.2020, prikazane su u Bilansu stanja u iznosu od 30.389,70 € koje uključuju obaveze za redovne trgovinske račune u iznosu od 30.389,70 €, koje su u objašnjujućim beleškama predstavljene u analitici dobavljača. Neke naplative obaveze su imale početno stanje, ali od 2020. godine su plaćene i njihov status se menja.

LJP „Autobuska stanica“ A.D. Priština
 Beleške za finansijske izveštaje
 Računovodstvene politike (nastavak)

12. NAPLATIVI POREZI

NAPLATIVI POREZI		31. decembra 2020	31. decembra 2019
431	SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA OSIGURANJA	6,486	6.822
442	POREZ NA LIČNI DOHODAK	3,885	4,386
4457	DRŽAVA-ISPLATIVI PDV	10,510	11,742
NAPLATIVI POREZI 2020/2019		20,882	22,952

Naplativi porezi za 2020. godinu iznose 20.882,61 €, što uključuje Porez prihoda u izvoru, penzijske doprinose i PDV. Prema uplati poreza za penzijske doprinose, porez po odbitku je zakonska obaveza da se uplata izvrši do 15. narednog meseca, dok je PDV zakonska obaveza koja se plaća do 20. Sledećeg meseca. Ovi porezi se odnose na mesec decembar, a to je plaćanje izvršeno na gore navedene datume.

13. Naknade zaposlenima koje se isplaćuju

Konto	Zaposleni	Isplaćeno	Plata	Razlika
4210001	FATLINDA KONGJELI 34	8,471	8,471	(0,06)
4210003	ENDRIT HALILAJ 29	7,719	7,720	(0,05)
4210010	ARBEN REXHEPI 9	6,937	6,943	(5.18)
4210020	ALBIONA KAPLLANAJ 7	6.900	6.900	(0,05)
4210022	ARIANA MALOKU 10	6,933	6,933	(0,03)
4210025	ARMEND REXHEPI 13	8,009	8,009	(0,07)
4210026	ARSIM RAFUNA 14	6.307	6.346	(39.19)
4210027	ASTRIT HAMITI 15	6.308	6.338	(30.25)
4210028	BAKI RAMA 16	7.570	7.571	(0,48)
4210029	BASHKIM GASHI 17	8,425	8,425	(0,02)
4210031	BUJAR MEHA 19	7,995	7,996	(0,86)
4210034	DRITON HASANI 22	6.356	6.356	(0,03)
4210035	DRITON STRELI 23	6,662	6,664	(2.07)
4210036	EDONA SELMANI 24	9,383	9,383	(0,04)
4210038	EMIN SEJDIU 27	8.152	8.152	(0,02)
4210041	ERHAN QERKA 31	7,913	7,927	(14.71)
4210043	FATIME RAFUNA 33	6,203	6,203	(0,07)
4210046	FATON RACI 37	8,351	8,351	(0,05)
4210048	FEHMI KRASNIQI 39	7.072	7.072	(0,28)
4210050	FISNIK SEJDIU 41	6.356	6.356	(0,02)
4210053	FITORE MURATI 44	8,108	8,108	(0,05)
4210055	FLORIDNI CANOLI 46	7.708	7.707.	(0,01)
4210056	FLORIJE KRASNIQI 47	7,908	7,909	(0,23)
4210062	ILMIR ALIU 53	7,430	7,430	(0,03)
4210063	IRFAN HASIMI 54	6.361	6.361	(0,24)
4210064	JONUZ EMINI 55	7.901	7.901	
4210065	KASTRIOT SHALA 56	6.316.	6.316	(0,08)
4210070	LUAN HOTI 61	17.487	17.487	(0,02)
4210071	LULZIM HAZIRI 62	7,957	7,988	(30,85)
4210072	LUMNIJE SALIHU 63	5.410	5.410	0,01
4210073	MALIK SALIHU 64	6.362	6.362	(0,04)
4210074	MEHRIJE REKSHA 65	7,669	7,669	(0,05)
4210075	MENDIM MEHMETI 66	6.870	6.870	(0,01)
4210079	NASER TASHOLLI 70	8,325	8,325	(0,06)
4210080	NEXHMEDIN CAKAJ 71	7.581	7.581	(0,02)

LJP „Autobuska stanica“ A.D. Priština
 Beleške za finansijske izveštaje
 Računovodstvene politike (nastavak)

4210081	NEXHMIJE SLLOVNIJA 72	8,002	8,002	(0,02)
4210083	KAMIL GASHI 74	5.732	5.734	(2.78)
4210086	SEBAHATE DRESHAJ VRELLAKU 77	6,615	6,615	(0,01)
4210087	SADAT KRASNIKI 78	7.572	7.572	(0,03)
4210093	SEBEHATE ZEQRIRAJ 84	7,394	7,394	(0,04)
4210095	SELMAN KOLIQI 86	7.569	7.569	(0,04)
4210096	SHEFKI REXHEPI 87	7,697	7,699	(1.94)
4210098	SHEQIR ABAZI 89	10,561	10,561	(0,03)
4210100	SHQIPE DURMISHI 91	9,156	9,156	(0,01)
4210101	SHUKRI DEMOLU 92	9,042	9,042	(0,03)
4210102	SKENDER KRASNIQI 93	7.607	7.607	(0,03)
4210103	UJUP HAXHA 94	7.509	7.507	(0,01)
4210104	VALENTINA BISLIMI 95	5.475	5.475	(0,02)
4210105	VETON PRELVUKAJ 96	8.130		(0,44)
4210107	VJOLLCA SHULETA 98	6,039	6,044	(5.51)
4210108	VLLAZNIM HAJZERAJ 99	8,945	8,944	(0,01)
4210111	LORIK BEQA 102	7.229	7.229.	(0,12)
Zaposleni koji se isplaćuju 2020		397,689	397,825	-136

Ostale obaveze ili koristi zaposlenih koje se plaćaju predstavljaju isplative zarade i njihove razlike tokom 2020. godine. Ove obaveze su predstavljene u izveštaju o finansijskom položaju 2020 u obavezama u vrednosti od 136 C.

14. PRIHODI

Kompanija ostvaruje prihode od ovih aktivnosti na sledeći način:

	Prihodi 2020/2019	31.decembra 2020	31.decembra 2019
PRIHODI OD ZAKUPA		180,741	181,756
PRIHODI OD USLUGE ULAZNICA		6.792	47,630
ISKLJUČENIH ULAZNICA		97.397	30.096
PRUHODI OD PARKINGA		136,032	181.407
PRIHODI OD PERONIZACIJE		395,721	527,625
PRIHODI OD MESEČNOG ZAKUPA STRUJE		11,024	38,462
PRIHODI OD MJESEČNOG ZAKUPA VODE		1,218	5.960
GODIŠNJA REKLAMA		1.398	380
VANREDNI PRIHODI		3.131	652
PRODAJA IMOVINE		517	188
PRIHODI OD SUBVENCIJA		160.000	0.00
PRIHODI OD GARDEROBA		0.00	136
PRIHODI OD KARTICE, ULAZ, D.		0.00	81
PRIHODI PLAT 1.00		0.00	514
PRIHODI OD ZAKUPA.-OSTATAK		0.00	576
UKUPNO PRIHODI 2020/2019		993,973	1,015,465

Prihodi od naplate za usluge korišćenja perona su glavni prihodi kompanije koji obuhvataju 40% ukupnih prihoda i priznaju se uplatama perona autobuske stanice u skladu sa AU br. 08/2013. Prihodi od peronizacije opali su kao rezultat pandemije Covid-19. Od 16.03.2020 do 01.06.2020, odlukom Vlade Republike Kosovo, javni prevoz je bio zabranjen za putnike. Otprilike dva i po meseca LJP Autobuska stanica A.D. nije generisala prihode od usluge peronizacije, stoga je razlika između 2020. i 2019. godine 131.903,71 €. Stanica ima 231 kompaniju sa linija koje je izdalo Ministarstvo (138 međugradskih i 93 preduzeća koja posluju van granica Kosova.

Prihodi od zakupa predstavljaju zakup sa poslovnim aktivnostima koje se odvijaju na prostoru lokacije Stanice, kao i prihodi koji se naplaćuju zakupcima u ime učešća u troškovima električne energije, vode i otpada. Od aprila 2019. godine, IO je regulisao naplatu troškova otpada gde kompanija za uklanjanje otpada naplaćuje usluge direktno

zakupcima, stoga je Stanica oslobođena naplate za uklanjanje otpada. Od marta 2020. godine satovi za električnu energiju su regulisani i instalirani za zakupce koji rade u prostorijama preduzeća, osim za dve prostorije koje nisu imale tehničke uslove za ugradnju satova za struju. Za dva zatvorena meseca preduzeća, zakup za stanare odlukom Vlade uzimale su kao obavezu da izvrše 50% isplate zakupnine. Takođe, odlukom Upravnog odbora su dva meseca smanjili obaveze za zakup za 50%.

Deo staničnog prostora koristi se za plaćeno parkiranje gde se takođe smanjio u odnosu na 2019. godinu.

Prihodi od isključenih ulaznica su prihodi od karata prodatih auto prevoznicima. Ovi prihodi takođe opterećuju troškove isključenih ulaznica, fakturisanja auto prevoznika koji nam naplaćuju ulaznice koje smo za njih prodali. U ovom slučaju LJP Autobuska stanica A.D. igra ulogu posrednika između putnika i prevoznika, gde provizija od 10% pripada LJP Autobuskoj Stanici A.D. u Prištini.

U 2020. godini dobili smo subvencije u iznosu od 160.000,00 € od opštine Priština za plate i operativne troškove, jer smo bili nefunkcionalni za oko dva i po meseca kao rezultat Covid-19.

15. Troškovi prodaje

Troškovi prodaje		31. decembr 2020	31. decemb 2019
605	ISKLJUČENE ULAZNICE	78,310	0.00
602	NABAVKA/RASHODI OSTALOG MATERIJALA	72	0.00
2019	RASHODI PRODATE ROBE	0.0	84
UKUPNO 2020/2019		<u>78,382</u>	<u>84.00</u>

LJP Autobuska Stanica A.D. tokom 2020. godine kao trošak prodaje je uveo karte koje prodajemo za auto prevoznike, dok oni naplaćuju nama, a mi plaćamo račun. Karte koje prodaje LJP Autobuska Stanica A.D su karte samo za međunarodni prevoz, koje su karte oslobođene PDV-a. U 2019. godini u troškovima prodate robe pronađene su samo karte koje se prodaju ručno. Na preporuku Spoljnog revizora NKR-a od 2020. godine preduzeće je počelo da prima račune auto prevoznika, kao i plaćanje na osnovu realizacije auto prevoza. Ove prodaje povezane su sa prihodima isključenih karata, a od naplate auto prevoznika dolazi do prekida između troškova i prihoda.

Troškovi bruto plata

Troškovi plata		31. decembra 2020	31. decembra 2019
641	PLATE I NAKNADE OSOBLJA	751.307	790,004
644	SOCIJALNO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	372.91	39,493
Ukupni troškovi za plate 2020/2019		<u>788,599</u>	<u>829,497</u>

Prema zakonu o platama i ugovorima o radu, zaposleni u LJP Autobuskoj Stanici A.D. u Prištini, svaki zaposleni ima ugovor o radu gde se vrši obračun zarade, osnovna zarada, gde se dodaju obroci, staž u radnom odnosu 0,5%, noćne smene 30%, radni sati tokom praznika 50% u radno vreme i vikendom 30% u radnom vremenu, gde se formira bruto zarada i na osnovu nje vrši obračun penzija i poreza na bruto zaradu radnika i isplaćuje ih na osnovu važećih zakona. Ovi troškovi su prikazani u bilansu prihoda u istom periodu zajedno sa troškovima prihoda.

Razlika u platama od 2019. do 2020. godine je zbog činjenice da su se 3 radnika penzionisali, a zbog pandemije Covid-19, uprava je odlučila da ukloni topli obrok od aprila 2020. godine do decembra. Kompanija je isplatila lica koja su se penzionisala sa tri (3) plate koje prate prosečnu platu poslednjih meseci. Naknade zaposlenima vrše se u skladu sa zakonima, propisima, administrativnim uputstvima i dobrim praksama poput opšteg kolektivnog ugovora i njegovih aneksa itd.

15. Troškovi prodaje - administrativni troškovi

Administrativni troškovi 2020/2019	31. decembra	31. decembra
	2020	2019
TROŠKOVI KANCELARIJSKOG MATERIJALA	1.783	3.200
TROŠKOVI ZASTUPANJA KE-S	1.926	4.955
TROŠKOVI GORIVA VOZILA	739	1,201
TROŠKOVI OBJAVLJIVANJA-NOVINE	1.710	92
TROŠKOVI PREVODA	425	830
TROŠKOVI PIJAĆE VODE ZA RADNIKE PREDUZEĆA	437	508
TROŠKOVI ZA BIFE PREDUZEĆA	191	457
TROŠKOVI ZAJEDNIČKIH FOTOGRAFIJA RADNIKA NPL SAP	95	243
Troškovi mobilnih telefona	1,184	7,050
Troškovi Notera	17	
Troškovi reklama i marketinga	219	
Troškovi fiksnog telefona	480	755
Internet troškovi	610	760
Troškovi brze pošte	28	
Troškovi sudskih taksi	31	
SANIȚARNI TROŠKOVI	803	
TROŠKOVI INTERNETA	203	
TROŠKOVI POKLONA ZA RADNIKE SAP	280	
PROFESIONALNI SAVETI	245	
TROŠKOVI FOTOKOPIJE-ŠTAMPAČA	949	
TROŠKOVI IPKO TELEFONA	922	
TROŠKOVI FIKSNOG TELEFONA 038	192	
TROŠKOVI TEL ZA RADNIKE	246	
TROŠKOVI DEZINFЕКЦИОНИХ SREDSTAVA	488.	
TROŠKOVI DEZINFЕКЦИЈЕ PROSTORA SAP	403	
TROŠKOVI ZAŠTITNIH MASKI	63	
TROŠKOVI ODRŽAVANJA PROGRAMA BILANSA STANJA	1,553	
TROŠKOVI ZA GODIŠNJE ODRŽAVANJE ZA RAČUNOVODSTVO	153	
TROŠKOVI NABAVKE ELEKTRONSKE OPREME	164	
TROŠKOVI KUPOVINE CVEĆA	1,181	
TROŠKOVI PRIVATNIH IZVRŠITELJA	1.454	
TROŠKOVI ODRŽAVANJA WEB STRANICE GODIŠNJEG RAZVOJA	297	
TROŠKOVI DOMENA HOSTINGA NA WEB STRANICI E-MAIL GODIŠNJE ODRŽAVANJE	310	
TROŠKOVI SUDSKIH ODLUKA	3.850	
DERIVATIVNI TROŠKOVI	822	
2019 TV SHPENZ.E KT 5340-15		84
2019 TROŠKOVI KONKURSI ITD.KT.5300-9		47
2019 TROŠK.INVENT ZIRTA.KT 5330-6		61
2019 TROŠK.KONK.TENDER .KT 5330-7		499
2019 TROŠK.ADVOKATA .KT 5330-8		1.296
2019 TROŠK. RADIONICA .KT 5330-1		40
2019 TROŠK.KART. .KT 5330-2		84
2019 TROŠK.SPORT.AKTIV. 5330-2		160
2019 TROŠK. PEČAT.PREDUZEĆ.5330-2		125
2019 TROŠK.PARK.VOZILA.KT 5330-1		18
2019 TROŠK.GORIV..KIA .KT 5330-1		1,129
2019 TROŠK.LOG.KARTICA, ORG5330-2		742
UKUPNI ADMINISTRATIVNI TROŠKOVI 2020/2019	24,456	24,336

LJP „Autobuska stanica“ A.D. Priština
 Beleške za finansijske izveštaje
 Računovodstvene politike (nastavak)

Administrativni troškovi pripadaju troškovima koji su direktno povezani sa administracijom. Ovi troškovi uključuju troškove goriva za vozila, troškove goriva za generatore, kancelarijske troškove, objavljivanja u novinama, overu, sudske takse, zastupanje E.K, kao u tabeli iznad. U 2019. godini imali smo 24.336,33 € administrativnih troškova, dok u 2020. godini imamo 24.456,30€. Troškovi sudskih odluka u 2020. godini iznose 3.850,26 €, što uključuje dva izgubljena sudska slučaja Delta Ing doo gde su obračunate kamate i troškovi Suda, kao i slučaj za jubilarnu platu penzionisanog zaposlenog Isufa Arifija.

Troškovi objavljivanja u novinama su fakture od 920,00 € za 2019. godinu koje su u finansiju došle 2020. godine i kao takve su predstavljene, dok je ostatak godišnji trošak.

U administrativne troškove ove godine imamo i održavanje Bilans programa.

Neki troškovi iz 2019. godine predstavljeni su samo u 2019. godini, jer u 2020. nismo imali takve troškove.

15. Troškovi prodaje - Operativni troškovi

OPERATIVNI TROŠKOVI 2020/2019		31. decembra 2020	31. decembra 2019
60402	TROŠKOVI STRUJE	23,674	5,0132
60404	TROŠKOVI VODE	1,338	6,012
61502	TROŠKOVI ODRŽAVANJA OBJEKTA	936	0,00
61808	TROŠKOVI ČIŠĆENJA I HIGIJENE	6.350	0,00
61809	TROŠKOVI OTPADA	1.68	3.898
6501	TROŠKOVI ODRŽAVANJA ENERGIJE	1,022,417	3.502
61810	RASHODI SA 8% PDV-a	23	0,00
62801	BANKARSKI TROŠKOVI I PROVIZIJE	420	653
63401	TROŠKOVI PUTOG POREZA	75	0.
63402	TROŠKOVI OPŠTINSKIH POREZA	1.923	0,00
6502	TROŠKOVI SNABDEVANJA EKTRIČNOM ENERGIJOM	34	502
6504	ZVANIČNI TROŠKOVI ODRŽAVANJA SLUŽBENIH VOZILA	1.091	1.685
6505	TROŠKOVI RADNE ODEĆE	137	0,00
6506	TROŠKOVI ODRŽAVANJA IT	742	250
6507	TROŠKOVI GASA U HODNIKU	84	140
6510	TROŠKOVI FIZIČKOG RADA	570	2.710
6511	TROŠKOVI ODRŽAVANJA VRATA I PROZORA	382	1.774
6512	TROŠKOVI ODRŽAVANA HODNIKA	44	1,463
6513	TROŠKOVI ZA TRANSPORT-TAKSI	49	70
6517	TROŠKOVI ODRŽAVANJA IMOVINE	3.291	182
6519	TROŠKOVI ODRŽAVANJA ELEKTRIČNE ENERGIJE	12,321	0.
6521	RASHODI PROGRAMA DIGATALIZACIONOG SISTEMA	7,917	0,00
6525	PRENOS SREDSTAVA U BANKU	1,077	4.652
6529	TROŠKOVI ODRŽAVANJA LAURA	889	0,00
6530	TROŠKOVI I KUPOVINE DO 1000 €	146	2.716
6533	ODRŽAVANJE TELEFONA	3	0,00
6540	TROŠKOVI MATERIJALA	2.040	1,982
6544	TROŠKOVI ODRŽAVANJA FISKALNIH KASA	552	718
6545	TROŠKOVI PROCENE ZADOVOLJSTVA POTROŠAČA	846	0,00
6551	TROŠKOVI ZA HEMIJSKO ČIŠĆENJE	10	0,00
6552	TROŠKOVI ODRŽAVANJA VATROGASNIH UREĐAJA	65	365
6554	TROŠKOVI ODRŽAVANJA GENERATORA	39.	419.
6556	TROŠKOVI ODRŽAVANJA GREJANJA	4.	200
6557	TROŠKOVI ZABAVE SA PREVOZNICIMA KAO POSLOVNIH PARTNERA	1.271	0,00
659	TROŠKOVI IT OPREME	813.	0,00
2019	OSTALI OPERATIVNI TROŠKOVI ZA 2019.GODINU	0,00	63,670
	UKUPNI OPERATIVNI TROŠKOVI 2020/2019	71,865	147,695.

LJP „Autobuska stanica“ A.D. Priština
Beleške za finansijske izveštaje
Računovodstvene politike (nastavak)

Operativni troškovi uključuju sve troškove namenjene operacijama. Operativni troškovi u 2020. godini uključuju troškove električne energije, troškove vode, troškove održavanja, službene troškove vozila, troškove održavanja električne energije i ostale troškove kao u gornjoj tabeli. U 2020. godini vredi pomenuti troškove održavanja električne energije koji dostižu vrednost **12.321,31evra**. Ovaj trošak povezan je sa postavljanjem satova za struju za gotovo sve prostorije smeštene u poslovnom prostoru. Ova podela sati električne energije takođe je pokazatelj nižih troškova električne energije u odnosu na prošlu godinu.

Još jedan trošak koji nismo imali prošle godine su troškovi čišćenja i održavanja. Ovaj trošak je za čišćenje zgrade i zelenih površina izvršila ugovorena kompanija koja je imala mesečni trošak od 635,00 evra i ukupno iznosi 6.350,00 €. Još jedan operativni trošak u 2020. godini bili su i sistemski troškovi i digitalizacije. Ovaj trošak je bio za sistema laure i sistem karata od ugovorene kompanije koja je imala mesečni trošak od 830,50 €. Troškovi za zabave sa prevoznici je faktura za 2019. godinu, ali to je u finansijama došlo 2020. godine, gde smo je registrovali i kao naslov predstavljamo u našim knjigama.

Za ostale troškove 2019. prikupili smo ih na jednom mestu, jer stavke u računovodstvu 2019. bile su detaljnije i kao takve ih predstavljamo u obelodanjivanju.

Deprecijacija i amortizacija

	31. decembra	31. decembra
TROŠKOVI AMORTIZACIJE 2020/2019	2020	2019
68101 TROŠKOVI DEPRECIJACIJE KLASI I 5%	56.350	56,088
68102 TROŠKOVI DEPRECIJACIJE KLASI II 20%	23.129	22,284
UKUPNI TROŠKOVI AMORTIZACIJE 2020/2019	79,479	78,371

Troškovi amortizacije za 2020. godinu iznose 79.479,24 €. Amortizacija godine vrši se u skladu sa zakonom o neprometnoj imovini. Preduzeće vrši tri 1100 amortizacija sa 0 nula gde se vrši amortizacije zemljišta, 5% klase I predstavlja zgrade i 20% klase II amortizacije opreme. Sva amortizovana sredstva imaju vek trajanja duži od jedne godine.

16. DOBIT (GUBITAK) PRE OPOREZIVANJA

	31. decembra	sa 31. decembra
Sveobuhvatni prihodi/troškovi	2020	2019
Sveobuhvatni prihodi	993,973	1,015,465
Sveobuhvatni troškovi	1,042,781	1.079.984
Dobit/gubitak za godinu	(48,809)	(64,519)

Porez na taj prihod predstavlja iznos naplativog poreza i obračunatog poreza. Porez koje se izračunava i plaća u skladu sa Zakonom o porezu na prihode korporacija, Zakonom br. 05/L-29. Naknada poreza na dobit iznosi 10%, zasnivajući se na godišnju dobit uređenu za jedinice koje su merljive. Preduzeće po zakonu i planiranom budžetu je platilo porez na prihode od kojih se očekuje povratak iz PAK-a. Firma ima gubitak koji prenosi na osnovu relevantnog zakonodavstva. Gubitak se može **preneti u narednih 6 (šest) godina od trenutka nastanka gubitka.**

17. REVALORIZUJUĆE REZERVE

	31. decembra	31. decembra
REVALORIZUJUĆE REZERVE 2020/2019	2020	2019
REVALORIZUJUĆE REZERVE	14,181,494	14,198,816
	14,181,494	14,198,816

LJP „Autobuska stanica“ A.D. Priština
Beleške za finansijske izveštaje
Računovodstvene politike (nastavak)

Revalorizacione rezerve su prikazane u bilansu stanja u zapisu 17. Ove rezerve proizilaze iz revalorizacije imovine u 2018. godini kao i rezervi K.A 5.226.141. Deo njih će kroz amortizaciju biti smanjeni iz godine u godinu, dok zemljište ostaje nepromenjeno i iznosi 14.181.494,17 €.

Finansijski instrumenti - Glavni finansijski instrumenti preduzeća, pored komercijalnih dužnika i komercijalnih poverilaca, proizilaze iz njegovih redovnih operacija, uključujući gotovinu i ekvivalente gotovine.

Fer vrednost finansijskih instrumenata - Finansijski instrumenti koji su prikazani u bilansu stanja uključuju gotovinu u kasi i banci, potraživanja i platljiva sredstva. Prenosna vrednost ovih finansijskih instrumenata je približno jednaka njihovoj realnoj vrednosti. Fer realna vrednost je iznos koji se može razmeniti između dve strane uz potpunu svest i volju strana sa transakcijom koja je na dužini ruke.

Porez na dohodak - Porez na dohodak predstavlja iznos poreza koji se plaća i obračunati porez. Porez koji se obračunava i plaća u skladu sa Zakonom o porezu na prihod korporacija, Zakon br. 05/L-29. Tarifa poreza na dobit korporacija iznosi 10%, na osnovu godišnje dobiti prilagođenim za jedinice koje su merljive. Kompanija ima gubitak koji snosi na osnovu sledećeg zakonodavstva, gubitak se može preneti u narednih 6 (šest) godina od trenutka prijavljivanja gubitka.

Kompanija takođe primenjuje: Zakon br. 05/L-28 o porezu na lični dohodak i Zakon br. 05/L-37 o porezu na dodatu vrednost.

Porez na zakup - Porez na zakup od 9% je obračunat po odbitku od strane Ministarstva za infrastrukturu i neke druge kompanije koje su poznate kao pravna lica još od 01.09.2015. godine i druge kompanije koje su u svojstvu zakupa zadržavaju porez na zakup na izvoru i iste imaju obavezu da na kraju godine dokažu plaćanje poreza na zakup po odbitku putem standardne potvrde koju utvrđuje PAK. Ovaj iznos nije zahtev za nadoknadu već je evidentiran kao zahtev prema PAK-u i kompanija je odlučila da ga u budućnosti koristi za izmirenje kasnijih obaveza prema PAK-u.

Nepredviđene obaveze – Neki radnici preduzeća su podneli tužbu protiv preduzeća na sledeći način:

LJP Autobuska Stanica A.D u Prištini odredila je dve vrste nepredviđenih obaveza za 2020.godinu. Prvi su sudski predmeti, dok se drugi odnosi na predmete Inspektorata rada.

Sudski predmeti

	Br. protokola/datum prema poslednjem dopisu predmeta	Ime i zahtev tužioca	Proceduralne radnje preduzete od strane Pravne kancelarije	Slučaj je u postupku u stepenu ili je završen
C.nr.1508/17	02/1005, 05.06.2020	Ahmet Maxhuni, Vraćanje na položaj NKE.	Sve prema toku postupka.	Tužba tužioca u prvom stepenu je odbijena. Za dalje postupke nemamo informacije od suda.
C.nr.2559/18	02/957 20.06.2019	Elez Gashi, Naknada jubilarnih plata.	Poslednja radnja, podneta je žalba Apelacionom sudu.	Usvojena je tužba tužioca od prvog stepena, je u postupku u Apelacionom sudu.
C.nr.2549/16	02/653 13.05.2019	Sami Ahmetl, Vraćanje na radni položaj "Kordinator" i naknada razlike plate.	Poslednja radnja, podneta je žalba Apelacionom sudu.	Usvojena je tužba tužioca od prvog stepena, je u postupku u Apelacionom sudu.

m _____

C.nr.2560/18	02/761 27.05.2019	Mustafe Selimi, Naknada jubilarnih plata.	Poslednja radnja, podneta je žalba Apelacionom sudu.	Usvojena je tužba tužioca od prvog stepena, je u postupku u Apelacionom sudu.
C.br.1252/19	02/2367 18.12.2019	Sami Ahmeti, Naknada plate u iznosu od 50%, za vreme suspenzije.	Poslednja radnja, podneta je žalba Apelacionom sudu.	Usvojena je tužba tužioca od prvog stepena, je u postupku u Apelacionom sudu.
C. 2487/18	02/2406 24.12.2019	Mehrije Rexha, Vraćanje na prethodni radni položaj	Poslednja radnja, dat je odgovor na tužbu.	U proceduri je, prva instanca.
C.br.1514/19	02/1259 31.07.2019	Adonis SH.A.bani, Vraćanje na položaj Arhivara I naknada plate 50%	Poslednja radnja, dat je odgovor na tužbu.	U proceduri je, prva instanca.
C.nr.1516/19	02/1073 16.06.2020	Driton Hasani, Vraćanje na prethodni položaj Šef bezbed. i nad. raz. u plati.	Poslednja radnja, dat je odgovor na tužbu.	U proceduri je, prva instanca.
C.nr.2558/18	02/975 03.06.2020	Mustafa Dodaj, Naknada jubilarne plate		Usvojena je tužba tužioca od prvog stepena, je u postupku u Apelacionom

Inspektorat rada

Br. predmeta	Br. protokola / datum prema poslednjem dopisu predmeta	Ime i zahtev tužioca	Proceduralne radnje preduzete od strane Pravne kancelarije kancelarija	Slučaj je u postupku u stepenu ili je
01BR.09-105/2019	02/1156 19.07.2019	Sami Ahmeti Sistematzacija radnika.	Poštovana odluka Inspektorata rada.	Delimično osnovana.
01BR.09-44/2019	02/380 03.04.2019	Sami Ahmeti, Driton Hasani, Adonis	Žalba u drugom stepenu.	U postupku je.
01BR.09-164/2019	02/1155 19.07.2019	Krenare Berdynaj Degradacija položaja.		žalba je odbijena.
01Br.09-164/2019	02 / 2419-1 26.12.2019	Vjorica Šturieta Degradacija položaja		Žalba je odbijena.
Br.01/12-12/20	02/1344 16.07.2020	Sadete Haziri Izricanje disciplinske mere		Žalba je odbijena kao neosnovana.
Br.01/12-97/19	02/1545 13.08.2020	Emin Sejdiu Promena položaja	Žalba u drugom stepenu.	U proceduri je Drugi stepen.
Br.01/12-08/2020	02/1852 02.10.2020	Autor Anoniman	Rešenje inspektora rada se izvršava.	Anonimna žalba je osnovana.
Br.01/06-145-1/20	02/2289 09.12.2020	Luan Hoti Izricanje pismene opomene	UO nije preduzeo nikakve mere prema odluci IR.	Žalba EK je osnovana.
Br.12-183/2020	Febr-78	Sadat Krasniqi Privremena sistematizacija		Odlučeno prema povlačenju od žalbe.
01Br12-319/2020	02/2325 15.12.2020	Sadri Abazi, Herolind Lahu Izbor ZAB	Komisija za reviziju se žalila IR-u za oba predmetna slučaja slanjem dodatnih dokaza za proces, dok	Odlučeno je o osnovanosti obe žalbe.

			<p>su istekli zakonski rokovi za slanje odgovora Preduzeću od strane Inspektorata rada.</p> <p>Protokolirani dokumenti u prijemu Inspektorata rada od 21.12.2020 i broj protokola 6211 i 6212.</p>	
--	--	--	--	--

Princip kontinuiteta - Iako je kompanija godinama poslovala sa negativnim rezultatima u finansijskim izveštajima, i u 2020. godini kompanija je poslovnu godinu zaključila s gubitkom koji se odražava na finansijske izveštaje.

19. Naredni događaji

Osim kao što je gore navedeno, nije bilo drugih događaja ili transakcija ili ne očekuju se još od 31. decembra 2020. godine koji bi imali značajan uticaj na finansijske izveštaje preduzeća na taj datum ili za period koji je završen nakon toga, ili koji imaju takav značaj u vezi sa pitanjima preduzeća za opis u zapisu finansijskih izveštaja.

20. Uticaj COVID-19 na kompaniju

Od izbijanja epidemije COVID-19, Kompanija pažljivo prati razvoj situacije na lokalnom, evropskom i globalnom nivou. Pored toga, Kompanija nadgleda i sprovodi mere koje je predložila Vlada Republike Kosovo i njene odgovarajuće institucije, kao i dodatne preventivne mere za zaštitu svojih zaposlenih, dobavljača i tekućih poslovnih procesa.

Međutim, planirani krizni scenariji i planovi kontinuiteta Kompanije, širenje pandemije COVID-19 moglo bi imati negativne posledice na poslovanje kompanije, uglavnom u pogledu zatvaranja određenih poslovnih aktivnosti, zaposleni koji su pogođeni ovim zatvaranjem poslovanja, slobodno kretanje ljudi i snabdevanja, vladine mere će imati efekta na ekonomiju u celini, uključujući i sektor kompanije. S obzirom na dinamiku širenja ove pandemije i dinamičke mere koje su preduzete kako bi se sprečilo i upravljalo njome, očekujemo da će uticati na rezultate našeg poslovanja, ali trenutno je nemoguće proceniti finansijski uticaj.